

求職者支援訓練

介護職員初任者養成科 事業研修学則

(開講の目的)

第1条 高齢者及び障害者の増加、多様化するニーズに適切に対応できる介護を提供するため、業務を遂行する上で最低限の知識・技術とそれを実践する際の考え方のプロセスを身につけ、基本的な介護業務を行うことができるようにすることを目的とする。

(研修の名称)

第2条 求職者支援訓練 介護職員初任者養成科

(研修の課程・方法)

第3条 介護職員初任者研修課程 通学方式

(実施場所)

第4条 茨城県古河市東本町 1-22-26 友愛コーポ UI プラザ 1 階・2 階 C 教室
瀬麗抜教育研究アカデミー

(研修期間)

第5条 令和5年5月19日(金)～令和5年7月18日(火)

(研修カリキュラム)

第6条 別紙「研修カリキュラム」のとおり

(講師氏名)

第7条 別紙「講師一覧」のとおり

(研修修了の認定方法)

第8条 全科目を履修し、かつ各科目「修了時の評価ポイント」に沿って習得度を評価する。「9. こころとからだのしくみと生活支援技術」における、介護に必要な基礎知識の理解度は筆記による確認テストで行い、生活支援技術の習得状況は実技試験で確認を行う。修了評価試験は全科目履修後に1時間程度実施し、70点以上を合格とする。それらを総合的に判断し、水準以上と認めた者に対して修了証明書および携帯用修了証明書を発行する。また、修了評価試験が不合格の場合、必要に応じて補講等を行い、認定基準を満たした場合を合格とする。

(受講対象者及び定員)

第9条 訪問介護や在宅・施設を問わず介護の業務に従事しようとする者で全課程に出席できる者。定員は10名とする。

(受講手続)

第10条 受講手続は下記のとおりとする。

- (1) 管轄ハローワークで募集締切日の前日までに求職申込の手続きを行い、職業相談の上、「受講申込書」「受講申込・事前審査書」等を受け取ります。
- (2) 「受講申込書」「受講申込・事前審査書」、添付すべき確認書類等を募集期間内にハローワークへ提出してください。
内容確認後、「受講申込書」が交付されます。
- (3) ハローワークから交付された「受講申込書」を下記申し込み先まで（持参または）郵送してください。**4/26(水)消印有効**
- (4) 選考日の詳細については、募集期間終了後にご案内いたします。
(※住所・電話番号など連絡先を記入しておいてください。)

(選考日)

第13条 令和5年5月2日（火）（面接・筆記試験）

(受講料)

第11条 無料とする。※テキスト代7,700円（税込）は別途

(その他)

第13条 この学則に必要な細則並びにこの学則に定めのない事項で、必要があると認められた場合は、当社がこれをさだめる。
また、この学則は、茨城県知事の許可日より施行する。